



COMUNE DI SALTRIO

Provincia di Varese

VERBALE DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 1 DEL 13/01/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER IL TRIENNIO 2026/2028

L'anno **2026** il giorno **13** del mese di **Gennaio** alle ore 19.25 nella sala delle adunanze sono stati convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Nominativo		Presente
Zanuso Maurizio	Sindaco	Sì
Realini Donatella	Vice Sindaco	Sì
Scalcione Amanda	Assessore	Sì
Reina Salvatore	Assessore	Sì
Mirante Mattia	Assessore	Sì

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'articolo 97, quarto comma, lettera a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale, **Pescarin Vania** in collegamento da remoto.

Zanuso Maurizio, Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- ✓ l'art. 107 del Tuel, D.L gs. 18.8.2000, n. 267, prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno comprese, tra le altre, la gestione finanziaria e l'assunzione di impegni di spesa;
- ✓ l'art. 109 del Tuel, D.L gs. 18.8.2000, n. 267 dispone che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale e funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

RICHIAMATO l'art. 169 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, come modificato dal D. lgs 23/06/2011, n.ro 118 il quale testualmente recita:

"1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art.157, comma 1-bis. 3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG."

RILEVATO che, sulla base dei principi contabili indicati negli allegati del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, disciplinante la nuova armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, il piano esecutivo di gestione, in sintesi, deve avere le seguenti caratteristiche essenziali:

- ✓ deve essere il documento che permette di declinare, in maggior dettaglio, la programmazione operativa contenuta nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione (DUP);
- ✓ rappresenta lo strumento di attuazione del passaggio fra gli indirizzi politici e la definizione degli obiettivi tecnici, che vengono con esso affidati ai responsabili dei servizi unitamente alle dotazioni necessarie per raggiungerli;
- ✓ deve avere il medesimo orizzonte temporale del bilancio a cui è riferito;

- ✓ le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere;
- ✓ la struttura deve essere predisposta in modo tale da rappresentare la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità individuando, per ogni obiettivo o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma, un unico responsabile;
- ✓ deve rispecchiare sia la gestione di competenza che quella dei residui;

RILEVATO inoltre che:

- è stato introdotto il Piao (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) con decreto legge 9 giugno 2021 di cui all'art. 6 comma 6, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 e dell'art. 7, comma 1, del Decreto del Ministero n. 132 per la Pubblica Amministrazione, al cui interno è stato assorbito il piano della performance;
- ai sensi dell'art. 6, comma 4, del DL 80/2021, convertito in legge n. 113/2021 e dell'art. 7, comma 1, del Decreto del Ministero per la Pubblica Amministrazione il Piao deve essere adottato entro il 31 gennaio e aggiornato a scorrimento annualmente;
- ai sensi dell'articolo 8, comma 2 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, in caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci;

EVIDENZIATO che il piano esecutivo di gestione (PEG) risulta un piano non soppresso e quindi non facente parte del Piano integrato di Attività e Organizzazione;

TENUTO CONTO CHE:

- ✓ con deliberazione del C.C. 24 n. del 22.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento ed il testo coordinato del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. 2026 – 2028;
- ✓ con deliberazione n. 25 del 22.12.2025 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio triennale 2026/2028;

CONSIDERATO inoltre che:

- ✓ l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario 2026/2028, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP – Sezione operativa;
- ✓ il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2026 avverrà con il limite del relativo stanziato di cassa;
- ✓ ciascun Responsabile apicale, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio contabilità per la seguente annotazione nelle scritture contabili;
- ✓ nell'esercizio 2026, in caso di mancata approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità della gestione amministrativa e finanziaria, e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, è necessario autorizzare i Responsabili dei centri all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, commi 1 e 3 del TUEL;

RITENUTO pertanto opportuno provvedere a dotare l'Ente del predetto strumento contabile al fine di una corretta gestione del bilancio;

VISTO lo schema del piano esecutivo, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTI i provvedimenti sindacali, qui di seguito riportati, con i quali in conformità a quanto dispone l'art. 107 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n.267/2000, e sulla base delle disposizioni contenute nel CCNL sottoscritto il 16.11.2022, allo stato attuale sono stati individuati i Responsabili dei Servizi ai quali è attribuito il potere di assumere atti di gestione:

SERVIZIO	RESPONSABILE	ESTREMI DECRETO
Economico Finanziario	BERNASCONI Antonella	Decreto del Sindaco n. 7 del 21.12.2024
Tecnico	MAZZONE Salvatore	Decreto del Sindaco n. 8 del 21.12.2024
Affari Generali	POLATTI Simona	Decreto del Sindaco n. 9 del 21.12.2024
Assistenza Sociale	PERONI Solidea	Decreto del Sindaco n. 10 del 21.12.2024

RILEVATO che con la definizione del Piano Esecutivo di Gestione vengono determinati, in base al Bilancio annuale ed al Documento Unico di Programmazione, gli obiettivi da conseguire e le relative direttive per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione viene affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano, ai Responsabili dei servizi individuati con i provvedimenti sopra richiamati;

RITENUTO pertanto necessario, nelle more della definizione ed assegnazione degli specifici obiettivi gestionali e di performance di ciascun settore, da definirsi congiuntamente con il Nucleo di Valutazione, procedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026/2028 al fine di assegnare, nell'immediato, ai responsabili dei servizi, le dotazioni finanziarie essenziali, rinviando a successivo e specifico provvedimento dell'organo esecutivo l'approvazione del Piano delle Performance per l'esercizio 2026 contenuto all'interno del Piao (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;

DATO ATTO che, contestualmente all'approvazione del Piano delle Performance anno 2026, saranno individuati ed assegnati al personale che riveste il ruolo di Posizione Organizzativa e, conseguentemente al personale assegnato a ciascun settore, gli obiettivi di gestione in coerenza con quanto stabilito dall'art. 10 del D. Lgs. N. 150/2009;

VISTO il D.Lgs 18.8.2000, n. 267;

PRESO ATTO che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 49, primo comma, del d.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione ha espresso parere favorevole, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il Responsabile del servizio Economico Finanziario, che si allegano alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE tutto quanto in premessa citato che qui viene integralmente riportato.

2) DI DARE ATTO che con decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 è stato introdotto il Piao (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) all'interno del quale viene altresì assorbito il piano delle Performance, che verrà adottato nei termini previsti come sopra menzionato.

3) DI APPROVARE, nelle more della definizione ed assegnazione degli specifici obiettivi gestionali e di performance di ciascun settore, da definirsi congiuntamente con il Nucleo di Valutazione, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028 allegato alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale.

4) DI DARE ATTO che il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026/2028, da approvarsi con la presente deliberazione, risulta definito conformemente alle previsioni del bilancio triennale di previsione, approvato dal Consiglio Comunale in data 22.12.2025, suddiviso per centro di responsabilità.

5) DI RIMANDARE l'approvazione del Piano delle Performance per l'esercizio finanziario (PDP) 2026, con la contestuale individuazione ed assegnazione, al personale che riveste il ruolo di Posizione Organizzativa ed al personale assegnato a ciascun settore, degli obiettivi di gestione, in coerenza con quanto stabilito dall'art. 10 del D. Lgs. N. 150/2009.

6) DI AFFIDARE quindi, ai Responsabili dei Servizi, individuati con i decreti sindacali richiamati in premessa, la gestione del PEG e delle dotazioni finanziarie, così come stabilito dagli articoli 107 e 183 del T.U 267/2000.

7) DI TRASMETTERE in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'articolo 125, primo comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

8) DI PUBBLICARE la presente deliberazione per 15 gg consecutivi all'Albo on line del Comune di Saltrio, ai sensi del combinato disposto tra l'art. 124, primo comma, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 32 della legge 18.06.2009, n. 69, e in modo permanente sul sito web istituzionale nella sezione *"Amministrazione Trasparente > Provvedimenti > Provvedimenti degli organi di indirizzo politico"*, ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 14.03.2013, n. 33.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione favorevole resa all'unanimità, di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, quarto comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026** / **1**

Ufficio Proponente: **Ufficio Ragioneria**

Oggetto: **APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER IL TRIENNIO 2026/2028**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Ragioneria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 12/01/2026

Il Responsabile di Settore

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 12/01/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ZANUSO MAURIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
PESCARIN VANIA

Il documento è stato firmato digitalmente da:

MAURIZIO ZANUSO in data 15/01/2026
Vania Pescarin in data 15/01/2026